

Договор № ДШ-3/02

между Управлением образования Исполнительного комитета муниципального образования города Казани и муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования детей «Детская художественная школа № 3» Ново - Савиновского района г. Казани

г. Казань

1 февраля 2012 г.

Управление образования Исполнительного комитета муниципального образования города Казани в лице начальника Хадиуллина И.Х., действующее на основании Положения «О муниципальном казенном учреждении «Управление образования Исполнительного комитета муниципального образования города Казани», утвержденного Решением Казанской Городской Думы от 29 декабря 2010 года № 31-3, именуемое в дальнейшем «Управление», и Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская художественная школа № 3» Ново - Савиновского района г.Казани в лице директора Михайлиной Э.Р., действующее на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Учреждение», заключили настоящий договор о нижеследующем.

I. Предмет договора

Настоящий договор разграничивает компетенцию и ответственность Управления и Учреждения в области обучения и воспитания обучающихся, охраны и укрепления их здоровья; обеспечения их интеллектуального, физического и личностного развития; финансирования деятельности и содержания материально-технической базы Учреждения.

II. Полномочия Управления

Управление:

1. организует предоставление дополнительного образования детям на территории г. Казани;
2. представляет и защищает интересы Учреждения в органах государственной власти в рамках своей компетенции;
3. обеспечивает содержание зданий и сооружений Учреждения, обустройство прилегающих к ним территорий;
4. участвует в качестве муниципального заказчика по контрактам, заключаемым на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для Учреждения; ведет реестр закупок, осуществляемых без заключения муниципальных контрактов;
5. осуществляет информационно-методическое обеспечение Учреждения;

Договор № ДШ № 3/02

между Управлением образования Исполнительного комитета муниципального образования города Казани и муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования детей «Детская художественная школа № 3» Ново - Савиновского района г. Казани

г. Казань

1 февраля 2012 г.

Управление образования Исполнительного комитета муниципального образования города Казани в лице начальника Хадиуллина И.Х., действующее на основании Положения «О муниципальном казенном учреждении «Управление образования Исполнительного комитета муниципального образования города Казани», утвержденного Решением Казанской Городской Думы от 29 декабря 2010 года № 31-3, именуемое в дальнейшем «Управление», и Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская художественная школа № 3» Ново - Савиновского района г.Казани в лице директора Михайлиной Э.Р., действующее на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Учреждение», заключили настоящий договор о нижеследующем.

I. Предмет договора

Настоящий договор разграничивает компетенцию и ответственность Управления и Учреждения в области обучения и воспитания обучающихся, охраны и укрепления их здоровья; обеспечения их интеллектуального, физического и личностного развития; финансирования деятельности и содержания материально-технической базы Учреждения.

II. Полномочия Управления

Управление:

1. организует предоставление дополнительного образования детям на территории г. Казани;
2. представляет и защищает интересы Учреждения в органах государственной власти в рамках своей компетенции;
3. обеспечивает содержание зданий и сооружений Учреждения, обустройство прилегающих к ним территорий;
4. участвует в качестве муниципального заказчика по контрактам, заключаемым на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для Учреждения; ведет реестр закупок, осуществляемых без заключения муниципальных контрактов;
5. осуществляет информационно-методическое обеспечение Учреждения;

6. осуществляет материально-техническое обеспечение учебного процесса, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Республики Татарстан;

7. создает комиссию и проводит экспертную оценку возможных последствий:

- заключения Учреждением договоров с третьими лицами в отношении муниципального имущества;

- принятия решений о ликвидации, реконструкции, модернизации, изменении назначения здания Учреждения для обеспечения целей образования, воспитания, развития обучающихся;

8. обеспечивает в случае прекращения деятельности Учреждения перевод обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие образовательные учреждения;

9. предоставляет в установленные сроки статистическую и бухгалтерскую отчетность по бюджетной и внебюджетной деятельности, находящихся в ведении Управления образовательных учреждений в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан;

10. утверждает штатное расписание Учреждения;

III. Полномочия Учреждения

Учреждение:

1. обеспечивает реализацию предусмотренных уставом Учреждения целей своей деятельности; планирует свою деятельность и определяет перспективы развития оказываемых услуг;

2. осуществляет образовательный процесс в соответствии с уставом Учреждения и лицензией;

3. привлекает для осуществления деятельности, предусмотренной уставом образовательного учреждения, дополнительных источников финансовых и материальных средств;

4. осуществляет кадровый подбор, прием на работу, расстановку и увольнение педагогических и других работников;

5. устанавливает структуру управления деятельностью образовательного учреждения, разрабатывает штатное расписание, распределяет должностные обязанности;

6. разрабатывает и принимает правила внутреннего распорядка Учреждения, иных локальных актов;

7. обеспечивает своим работникам безопасные условия труда и несет ответственность в установленном законом порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

8. осуществляет обучение и воспитание обучающихся, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности

обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования;

9. обеспечивает сохранение и расширение материально-технической базы;

10. осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности жизни и здоровья обучающихся Учреждения;

11. создает необходимые условия для организации питания и медицинского обслуживания обучающихся, осуществляет контроль за их работой в целях охраны и укрепления здоровья воспитанников Учреждения;

12. осуществляет прием граждан, которые проживают на территории муниципального образования г. Казани и имеют право на получение образования соответствующего уровня;

13. представляет для ознакомления поступающим и его родителям (законным представителям) устав Учреждения и иные документы, регламентирующие осуществление образовательного процесса в Учреждении;

14. обеспечивает целенаправленное и рациональное расходование бюджетных средств (субсидии);

15. представляет Управлению в установленном порядке отчеты и иную необходимую информацию о своей деятельности с предусмотренной законом ответственностью за искажение отчетности;

16. предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам, иным органам и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения;

17. обеспечивает своевременный контроль за подготовкой, надлежащим использованием, сохранностью и учетом текущей документации деятельности Учреждения и передачу их на хранение в соответствии с требованиями и правилами, установленными законом;

18. самостоятельно выбирает формы, средства и методы обучения и воспитания, не запрещенные законодательством Российской Федерации и предусмотренные Уставом Учреждения; разрабатывает и утверждает образовательные программы и учебные планы; разрабатывает и утверждает рабочие программы учебных курсов, предметов и дисциплин; разрабатывает и утверждает по согласованию с Управлением годовые календарные учебные графики;

19. оказывает дополнительные образовательные услуги за рамками определяющих его статус образовательных программ, предусмотренные Уставом Учреждения;

20. осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся Учреждения в соответствии со своим Уставом и требованиями Закона РФ «Об образовании»;

21. подает заявку на получение лицензии Учреждения;

22. обеспечивает создание и ведение официального сайта образовательного учреждения в сети Интернет;

23. осуществляет иную деятельность, не запрещенную законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами, и предусмотренную Уставом Учреждения.

IV. Ответственность сторон

1. Управление в рамках своей компетенции и выделяемых бюджетных средств несет ответственность за создание условий функционирования Учреждения.

2. Учреждение несет ответственность за невыполнение полномочий, отнесенных к его компетенции, в том числе за невыполнение контрактного задания.

V. Срок действия договора и прочие условия

1. Договор заключается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его подписания.

2. Договор может быть расторгнут в случае ликвидации или реорганизации Учреждения.

3. Изменения и дополнения к договору, в том числе изменение наименования Учреждения, вносятся путем заключения дополнительного соглашения к договору.

4. Настоящий договор заключен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны.

5. Заключение данного договора влечет прекращение ранее заключенных сделок между Управлением и Учреждением.

VI. Реквизиты и подписи сторон:

Управление образования Исполнительного комитета муниципального образования г. Казани 420111, г. Казань, ул. Б. Красная, дом 1	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская художественная школа № 3» Ново-Савиновского района г. Казани 420137, г. Казань; ул. Гаврилова, дом 52
ИНН\КППИ 1655065593\16551001	ИНН\КППИ 1657025998\165701001
Р\сч. 40204810800000000002	Р\сч. 40701810392053000044
ГРКЦ НБ РТ Банка России г. Казани	ГРКЦ НБ РТ Банка России г. Казани
ЛБ 718210327 – Управление образования	ЛБГ 75821245 – ДХШ 3
БИК 049205001	БИК 049205001

Начальник Управления
образования ИКМО г. Казани



Хадиуллин И. Г



Директор ДХШ № 3

Э.Р.Михайлина

см. Начин